

Ordine della Professione Ostetrica di Udine e Pordenone

RELAZIONE DI GESTIONE E NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE DELL'ANNO FINANZIARIO 2020

L'anno finanziario 2020, si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari a € 15.520,95 e si è caratterizzato, ai fini della presente relazione, per il consolidamento delle consuete attività amministrative, nonché per lo sviluppo e l'implementazione delle procedure amministrative derivanti dall'evoluzione normativa che ha interessato, su più fronti, la generalità degli Ordini delle Ostetriche.

Purtroppo l'emergenza epidemiologica causata dal virus COVID19 non ha consentito il regolare svolgimento delle attività formative in presenza rivolte alla generalità delle iscritte, comportando un'economia di spesa sui capitoli relativi alla formazione professionale e, conseguentemente, un aumento del risultato di amministrazione rispetto all'esercizio precedente.

Il rendiconto finanziario si articola nei titoli, categorie e capitoli già utilizzati nel preventivo finanziario dell'esercizio; è stato redatto sulla base dello schema di cui all'allegato 4 del Regolamento amministrativo e di contabilità del Consiglio nazionale degli Ordini della Professione Ostetrica, che viene applicato per analogia, ed espone i risultati della gestione come di seguito esposto:

- Le entrate di competenza dell'esercizio accertate, riscosse e da riscuotere, con indicazione degli scostamenti rispetto al preventivo finanziario;
- Le uscite di competenza dell'esercizio impegnate, pagate e da pagare, con indicazione degli scostamenti rispetto al preventivo finanziario;
- I residui attivi degli esercizi precedenti incassati e da incassare;
- I residui passivi degli esercizi precedenti pagati e da pagare;
- I residui attivi e passivi dell'esercizio (entrate di competenza, accertate e non riscosse e uscite di competenza, impegnate e non pagate entro la fine dell'esercizio).

Criteria di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto generale

Nella redazione del rendiconto finanziario l'Ordine delle Ostetriche di Udine e Pordenone si è attenuto ai principi contabili di seguito descritti:

- Veridicità: il rendiconto finanziario rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Ente.

- Imparzialità: i documenti contabili si fondano su principi contabili indipendenti ed imparziali quali la competenza finanziaria ed economica e la certezza delle entrate, delle uscite, dei costi e dei ricavi.
- Correttezza: il rendiconto rispetta le norme di legge e del regolamento di contabilità.
- Attendibilità: le previsioni e le valutazioni sono sostenute da accurate analisi degli andamenti storici o da altri idonei parametri di riferimento.
- Significatività: il rendiconto deve esporre soprattutto quelle informazioni che hanno un effetto significativo e rilevante sui dati di bilancio o sul processo decisionale dei destinatari.
- Chiarezza: le poste di bilancio, finanziarie, economiche e patrimoniali sono classificate in modo semplice e chiaro tale da facilitarne la consultazione e rendere evidenti le informazioni in esse contenute.
- Pubblicità: il conto consuntivo viene pubblicato nel sito istituzionale dell'Ordine delle Ostetriche.
- Coerenza: esiste un nesso logico, senza contraddizione alcuna, tra tutti gli atti contabili preventivi e consuntivi, siano questi strettamente tecnico finanziari ovvero descrittivi e di indirizzo politico, sia di breve che di medio-lungo periodo.
- Annualità: il rendiconto è predisposto periodicamente, tenendo conto che l'unità temporale di riferimento è l'anno solare.
- Continuità: la valutazione delle voci viene fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività istituzionale.
- Prudenza: dei documenti previsionali devono essere imputate solo le componenti positive e negative che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo successivo, mentre le componenti negative sono limitate alle risorse previste; nei documenti consuntivi i proventi non realizzati non devono essere contabilizzati mentre tutte le perdite, anche se non definitivamente realizzate, devono essere rendicontate.
- Costanza: i principi contabili e i criteri di valutazione devono rimanere costanti nel tempo, salvo casi eccezionali le cui cause e i cui effetti devono essere evidenziati nei provvedimenti descrittivi.
- Universalità: sono vietate le gestioni fuori bilancio.
- Integrità: è vietato iscrivere le entrate al netto delle relative spese connesse e, viceversa, le spese ridotte da entrate ed esse correlate; ugualmente, nella contabilità economico-patrimoniale, è vietata la compensazione di partite.
- Unità: il bilancio è unico e, pertanto, il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite, salva diversa disposizione normativa.

- Flessibilità: il bilancio di previsione deve consentire un attenuamento al principio di rigore dei documenti previsionali per far fronte all'incertezza degli accadimenti futuri;
- Competenza finanziaria ed economica: la competenza finanziaria è il criterio con il quale, in base alla data dell'accertamento o dell'impegno, vengono imputate le entrate e le uscite all'esercizio in cui si verifica l'accadimento di gestione; la competenza economica imputa gli effetti delle operazioni e degli altri eventi all'esercizio nel quale è rinvenibile l'utilità economica ceduta o acquistata, anche se diverso da quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

Preliminarmente all'analisi del contenuto del rendiconto finanziario dell'anno 2020, si rileva che la situazione amministrativa è la seguente:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2020	
Fondo di cassa iniziale	7.414,81
.+ Residui attivi iniziali	1.909,63
.- Residui passivi iniziali	-3.189,38
. = Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	6.135,06
.+Entrate già accertate nell'esercizio	46.445,82
.-Uscite già impegnate nell'esercizio	-36.467,36
.+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	-168,17
.-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-424,40
. = Avanzo/Disavanzo di amministrazione al 31/12/2020	15.520,95
.+Entrate presunte accertate per il restante periodo	0,00
.-Uscite presunte impegnate per il restante periodo	0,00
.+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
.-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
. = Avanzo di amministrazione al 31/12/2020 da applicare al bilancio 2021	15.520,95

Il fondo di cassa, al termine dell'esercizio, risulta:

FONDO DI CASSA	
Fondo di cassa iniziale	7.414,81
.+ Entrate già incassate nell'esercizio	41.927,07
.- Uscite già pagate nell'esercizio	-31.849,63
. = Fondo di cassa alla data di redazione del bilancio	17.492,25
.+Entrate presunte incassate per il restante periodo	0,00
.-Uscite presunte pagate per il restante periodo	0,00
. = Fondo di cassa al 31/12/2020 da applicare al bilancio 2021	17.492,25

Analisi delle voci del Rendiconto Finanziario

Il Rendiconto Finanziario è così riassumibile, per quanto concerne le entrate e le uscite di competenza:

Risultanze finanziarie complessive

ENTRATE 2020	SOMME ACCERTATE
Quote iscrizioni	36.733,13
Quote nuovi iscritti	1.167,96
Arrotondamenti e abbuoni	1,38
Entrate Premio Piazzini/Mosolo	0,00
Recuperi, rimborsi	0,00
Altre entrate	0,00
Totale Titolo I "ENTRATE CORRENTI"	37.902,47
Titolo III "ENTRATE PER PARTITE DI GIRO"	8.543,35
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO PRECEDENTE	6.135,06
TOTALE ENTRATE ACCERTATE	52.580,88

USCITE 2020	SOMME IMPEGNATE
Uscite per gli Organi dell'Ente	0,00
Oneri per il personale in attività di servizio	2.524,04
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	17.460,92
Uscite per prestazioni istituzionali	7.141,39
Oneri finanziari	487,55
Oneri tributari	0,00
Poste correttive e compensative di entrate correnti: Rimborsi vari	0,00
Altre uscite: Utilizzo fondo spese impreviste	0,00
Accantonamento al Fondo T.F.R.	310,11
Totale Titolo I "USCITE CORRENTI"	27.924,01
Acquisizioni di immobilizzazioni tecniche	0,00
Totale Titolo II "USCITE IN CONTO CAPITALE"	0,00
Titolo III "USCITE PER PARTITE DI GIRO"	8.543,35
TOTALE USCITE IMPEGNATE	36.467,36

Le entrate correnti sono composte per la gran parte dalle quote iscrizioni, delle quali € 1.167,96 provengono da nuovi iscritti.

Non risultano iscritte, anche per l'anno 2020, entrate in conto capitale.

Le uscite correnti sono formate, per la maggior parte, da uscite per beni di consumo e servizi per il funzionamento degli uffici (per lo più spese per affitto, per aggiornamenti professionali, consulenze e servizi informatici e amministrativi, utenze, compensi per la riscossione), nonché dalle spese per il personale.

Tra le spese istituzionali la voce di maggior rilievo è quella relativa alle quote spettanti alla Federazione Nazionale degli Ordini della Professione di Ostetrica, corrispondenti a € 5.743,48 per l'anno 2020. Le altre spese istituzionali sono composte da spese per corsi di aggiornamento, convegni e assemblee.

Nel corso dell'esercizio 2020 non si sono verificate uscite in conto capitale per l'acquisto di software e per l'acquisto di macchine elettroniche d'ufficio.

Variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno e utilizzo fondo di riserva

Nel corso dell'esercizio 2020 è stata approvata una variazione al bilancio di previsione 2020, con riguardo alle voci di entrata e di spesa, per applicare l'avanzo definitivo approvato con il rendiconto 2019; nel corso dell'esercizio 2020 non si è proceduto all'utilizzo del fondo di riserva, inizialmente stanziato per € 1.126,96.

Analisi delle voci dello stato patrimoniale

Lo Stato Patrimoniale ha registrato un totale immobilizzazioni nette pari a € 141,68 e un attivo circolante pari a € 23.752,46, per un totale dell'attivo pari a € 23.894,14.

Il patrimonio netto, dato dal fondo di dotazione e dal risultato economico dell'anno 2020 ammonta a € 15.662,63.

Si evidenzia che lo Stato Patrimoniale registra su ogni singola voce il confronto con il valore prodotto nell'esercizio 2019, con un andamento sostanzialmente analogo all'anno precedente per la quasi totalità delle voci.

Stato patrimoniale: attivo

L'attivo dello Stato Patrimoniale è composto, in dettaglio, dalle seguenti voci:

Immobilizzazioni materiali per complessivi € 1.009,32 composte da macchine d'ufficio elettriche ed elettroniche, da mobili d'ufficio, attrezzature per ufficio e di supporto all'attività amministrativa, impianti, sistemi di telecomunicazioni, attrezzature varie. Le stesse sono esposte al netto del fondo ammortamento, pari a € 867,64, per un totale netto pari a € 141,68.

I criteri per la determinazione delle aliquote di ammortamento, per ciascuna categoria di beni, tengono conto:

- a) di quanto previsto dal codice civile;
- b) dal decreto ministeriale 31.12.1988;
- c) dall'analisi della vita media delle immobilizzazioni in altri ordini professionali.

Le aliquote di ammortamento, sono così definite:

- Immobilizzazioni immateriali	20%;
- Fabbricati	3%
- Impianti e macchinari	10%
- Mobili e arredi	10%
- Mezzi di trasporto	25%
- Attrezzature per ufficio e di supporto all'attività amministrativa	10%
- Sistemi di elaborazione e trasmissione dei dati	10%
- Sistemi di telecomunicazioni	10%
- Apparecchiature tecniche	12,5%
- Altri cespiti	12,5%

Ai fini della valutazione dei singoli elementi ammortizzati, si allega il Registro degli inventari per l'anno 2020, determinato nei contenuti e valori al 31.12.2020.

Proseguendo nell'analisi delle voci dell'attivo dello Stato Patrimoniale, evidenziamo:

Crediti per complessivi € 6.260,21, composti per lo più da depositi cauzionali pagati all'atto della stipula del contratto di locazione della sede e dalle quote da iscritti ancora da riscuotere in relazione all'esercizio 2020.

Disponibilità liquide per complessivi € 17.492,25.

Le disponibilità liquide, alla data di chiusura dell'esercizio hanno la seguente composizione:

- € 17.492,25 presso l'Istituto Tesoriere sul conto di tesoreria dedicato;
- il saldo della cassa economale tenuta presso la sede dell'Ente ha saldo zero alla data di fine esercizio.

Si evidenzia che il totale del conto di Tesoreria corrisponde ad € 17.492,25 ed è liquido e disponibile alla data di redazione del bilancio.

Stato patrimoniale: passivo

Tra le passività dello stato patrimoniale risulta iscritto un **fondo di dotazione** pari a € 6.365,71, dato dalla somma del fondo di dotazione iniziale, a cui si sono sommati i risultati economici conseguiti negli anni dall'Ordine.

L'avanzo **economico dell'esercizio**, quale risulta dal conto economico dell'esercizio, è pari a € 9.296,92 e, sommato algebricamente al fondo di dotazione, produce quale risultato il **Patrimonio Netto** dell'esercizio, pari a € 15.662,63.

Il **Fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**, pari a € 3.335,90, risulta iscritto a bilancio e adeguato annualmente ai sensi dell'art. 2120 codice civile. L'importo iscritto nel passivo costituisce il debito maturato al 31.12.2020 dall'Ordine, salvo le rivalutazioni di legge, al netto delle somme già liquidate a titolo di trattamento di fine rapporto al personale dipendente non più in forza. I **debiti per residui passivi** iscritti nello Stato Patrimoniale, risultano pari a € 4.895,61 e sono composti da debiti per spese di varia natura, come elencate nel relativo prospetto riportato nelle pagine seguenti della presente nota integrativa, che risultano impegnate ma non ancora pagate entro la data di chiusura dell'esercizio. Si prevede che le stesse verranno pagate entro la fine dell'esercizio 2021.

Analisi delle voci di Conto Economico

Il seguente schema illustra le regole adottate per la riclassificazione del rendiconto finanziario nel Conto economico:

RENDICONTO FINANZIARIO

ENTRATE

da quote iscrizioni
da quote nuovi iscritti
da corsi di aggiornamento
da interesse attivi su depositi e c/c

USCITE

da rimborsi spese per Organi Ente
da assicurazione organi statuari
da stipendi e oneri riflessi (escluso IRAP)
da oneri tributari
da acquisti libri, riviste, giornali e simili
da compensi per la riscossione
da consulenze amministrative
da consulenze legali

CONTO ECONOMICO

RICAVI

a proventi e corr. per la prod. delle prest.
a proventi e corr. per la prod. delle prest.
a proventi e corr. per la prod. delle prest.
a interessi ed altri proventi finanziari

COSTI

a costi per servizi
a costi per servizi
a costi per il personale
a imposte dell'esercizio
a costi per acquisto materiali di consumo
a costi per servizi
a costi per servizi
a costi per servizi

da altre consulenze	a costi per servizi
da affitto, luce, riscaldamento ecc.	a costi per servizi
da cancelleria e stampati	a costi per materie prime, sussidiarie ecc.
da spese postali e telefoniche	a costi per servizi
da spese per pulizie	a costi per servizi
da spese bancarie e per c/c postali	a costi per servizi
da oneri finanziari	a interessi ed altri oneri finanziari
da manutenzione ordinaria	a servizi
da spese per aggiornamenti professionali	a costi per servizi
da locazione beni per funzionamento uffici	a costi per il godimento beni di terzi
da spese per rivista	a costi per servizi
da spese di rappresentanza	a costi per servizi
da rimborsi vari	a costi per servizi
da spese per rimborsi vari	a costi per servizi
da accantonamento a spese impreviste	a costi per accantonamento ai fondi oneri
da accantonamento a fondo sval. crediti	a costi per accantonamento ai fondi oneri
da spese per acquisto mobili e impianti	a non rilevano su conto economico
da spese per acquisto software	a non rilevano su conto economico

Il Conto economico, come riclassificazione del rendiconto finanziario, ha prodotto un avanzo economico pari a € 9.296,92, mentre l'esercizio 2019 si era chiuso con un disavanzo economico pari a € 1.568,42. I risultati dei due esercizi considerati sono molto differenti anche per effetto delle economie di spesa verificatesi per i corsi di aggiornamento che non si sono potuti tenere in presenza, a parità di entrate registrate da iscritti nel corso dell'esercizio 2020.

Nella seguente tabella vengono riportate le principali voci del conto economico:

Ordine della Professione Ostetrica di Udine e Pordenone	
CONTO ECONOMICO 2020	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni di servizi	37.901,09
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	1,38
Totale valore della produzione (A)	37.902,47
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	222,89
7) per servizi	11.990,66
8) per godimento beni di terzi	7.132,83
9) per il personale	2.834,15
10) Ammortamenti e svalutazioni	88,97
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	0,00
14) Oneri diversi di gestione	5.743,48
Totale della produzione (B)	28.012,98
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	9.889,49
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	
15) Proventi da partecipazioni	0,00
16) Interessi e altri proventi finanziari	0,00
17) Interessi ed altri oneri finanziari	0,00
17-bis) Utili e perdite su cambi	0,00
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17) (.C)	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
18) Rivalutazioni	0,00
19) Svalutazioni	0,00
Totale rettifiche di valore (D)	0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze ed alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)	0,00
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze ed alienazioni - minusvalenze da alienazioni/eliminazioni	592,57
Totale delle partite straordinarie (E)	-592,57
Risultato prima delle imposte (A-B+/-C+/-D+/-E)	9.296,92
Imposte dell'esercizio	0,00
Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	9.296,92

Il valore della produzione, pari a € 37.902,47 è formato dalle quote da iscritte e dai rimorsi e proventi diversi.

I costi della produzione, pari a € 28.012,98, sono formati da:

- costi per materiali di consumo quali spese per cancelleria, stampati, pubblicazioni, materiali vari e di pulizia
- Spese per servizi, e in particolare spese per l'affitto della sede, servizi amministrativi e informatici, consulenze informatiche compensi per la riscossione, spese condominiali, energia elettrica, spese telefoniche, manutenzioni ordinarie, aggiornamenti professionali, commissioni bancarie, etc.
- Spese per il personale, che includono anche la quota di accantonamento al T.F.R. e le spese per i corsi di formazione al personale dipendente, qualora sostenute;

- Ammortamenti e svalutazioni, che includono le quote di ammortamento delle immobilizzazioni materiali ed immateriali;

Non risultano iscritti per l'anno 2020 proventi ed oneri straordinari, tranne che per quanto concerne la gestione dei residui, con rilevazione dei minori residui attivi e maggiori residui passivi riaccertati alla fine dell'esercizio e provenienti dagli esercizi precedenti al 2020.

Il risultato economico prima delle imposte, dato dalla somma algebrica delle componenti ora descritte, è pari a € 9.296,92 e coincide con l'avanzo finale dell'esercizio pari a € 9.296,92.

Altre notizie integrative

Ad integrazione di quanto esposto nei paragrafi precedenti, si evidenzia che:

Non vi sono state variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, approvate dall'assemblea.

Il fondo di riserva per spese imprevedute non risulta utilizzato per l'esercizio 2020; la previsione iniziale era pari a € 1.126,96.

Non sono stati ricevuti dall'Ordine contributi in conto capitale o in conto esercizio nel corso dell'esercizio.

L'Ordine non vanta diritti reali di godimento da dover essere illustrati.

L'avanzo economico, pari a € 9.296,92, viene inserito, per pari importo, ad incremento del fondo di dotazione che è capiente e, dopo la destinazione dell'avanzo in parola, ammonterà a € 15.662,63.

Il personale dipendente in servizio presso l'Ordine al 31.12.2020, risultava il seguente:

- n. 1 unità di personale, a rapporto di lavoro parziale, svolgente le funzioni di impiegata amministrativa, appartenente al 4° livello.

Alla data di chiusura dell'esercizio l'Ordine non aveva contenziosi in essere.

Variazioni intervenute nelle voci dei crediti, debiti, fondi e patrimonio netto ex art. 2427 C.C.

Nei seguenti prospetto vengono analizzati i saldi iniziali, gli incrementi e i decrementi registrati nelle voci dei crediti, debiti, fondi e patrimonio netto, come risultanti dallo stato patrimoniale:

<i>Crediti</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>incrementi</i>	<i>decrementi</i>	<i>saldo finale</i>
Residui attivi				
Incasso quote iscritti	328,02	3.770,00	328,02	3.770,00
Recuperi e rimborsi	13,60	1,46	15,06	0,00
Partite di giro: ritenute diverse	14,95	0,00	14,95	0,00
Partite di giro: Quote Consiglio Nazionale	61,98	0,00	61,98	0,00
Partite di giro: partite in sospeso	1.491,08	1.140,21	141,08	2.490,21
Totale crediti	1.909,63	4.910,21	561,09	6.260,21

<i>Patrimonio netto</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>incrementi</i>	<i>decrementi</i>	<i>saldo finale</i>
Fondo di dotazione	7.934,13		1.568,42	6.365,71
Avanzo economico dell'esercizio	-1.568,42	9.296,92	-1.568,42	9.296,92
Totale patrimonio netto	6.365,71	9.296,92	0,00	15.662,63

<i>Fondo trattamento fine rapporto</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>incrementi</i>	<i>decrementi</i>	<i>saldo finale</i>
Trattamento fine rapporto lavoro subord.	2.686,90	649,00	-	3.335,90

<i>Debiti</i>	<i>saldo iniziale</i>	<i>incrementi</i>	<i>decrementi</i>	<i>saldo finale</i>
Residui passivi				
Contributi previdenziali su stipendi		142,97	142,97	-
Stipendi ed oneri connessi				
Spese riscossione contributi iscritti	9,23	-	9,23	-
Consulenze amministrative e informatiche		666,61		666,61
Affitto		27,00		27,00
Spese per la formazione professionale iscritti	184,23		-	-
Spese convegni riunioni e assemb. FNOPO		685,22		685,22
Spese postali e telefoniche	-	150,12	-	150,12
Energia elettrica acqua e gas	48,23		48,23	-
Consulenze amministrative		778,56		778,56
Manutenzione macchine ufficio				
Partite di giro: IVA Split p. e ritenute	260,79	2.588,10	260,79	2.588,10
Totale debiti	502,48	5.038,58	645,45	4.895,61

Per quanto attiene alla gestione dei residui, gli stessi ammontano complessivamente a:

Residui attivi € 6.260,21

Residui passivi € 8.231,51

e risultano correttamente stanziati nel rendiconto finanziario dell'esercizio, trovando corrispondenza nelle voci di crediti e debiti dello stato patrimoniale, come di seguito esposto:

ATTIVITA'		PASSIVITA'	
C.I Crediti	€ 6.260,21	D. Trattamento di fine rapporto	€ 3.335,90
		E. Residui passivi	<u>€ 4.895,61</u>
		TOTALE	€ 8.231,51

Viene di seguito riportato il dettaglio dei residui attivi e passivi, suddivisi per anno di formazione:

Ordine della Professione Ostetrica di Udine e Pordenone

Prospetto dei residui al 31.12.2020

Denominazione				Totali
	2018	2019	2020	31/12/2020
Incasso quote iscritti			3.770,00	3.770,00
Altre entrate, recuperi e rimborsi			0,00	0,00
Partite di giro	1.350,00		1.140,21	2.490,21
Totale residui attivi	1.350,00		4.910,21	6.260,21
Gettoni riunioni Consiglio Direttivo			0,00	0,00
Gettoni partecipazione CN Federazione			0,00	0,00
Rimborsi spese			0,00	0,00
Gettoni e indennità organi direttivi			0,00	0,00
Assicurazioni organi statutari			0,00	0,00
Stipendi ed oneri connessi			0,00	0,00
Consulenze amministrative			778,56	778,56
Consulenze informatiche			666,61	666,61
Consulenze legali			0,00	0,00
Compensi per la riscossione			0,00	0,00
Altre consulenze			0,00	0,00
Affitto, luce, riscaldamento, condomin.			27,00	27,00
Cancelleria e stampati			0,00	0,00
Spese postali e telefoniche			150,12	150,12
Spese di pulizia			0,00	0,00
Imposte e tasse			0,00	0,00
Convegni, riunioni e assemblee FNOPO			685,22	685,22
Spese attività di coordinamento region.			0,00	0,00
Promozione immagine			0,00	0,00
Commissioni e spese bancarie			0,00	0,00
Rimborsi vari			0,00	0,00
Rilavutazione Fondo TFR	2686,9	338,89	310,11	3.335,90
Partite di giro: ritenute previdenziali			620,00	620,00
Partite di giro: ritenute erariali			78,35	78,35
Partite di giro: altre partite di giro - split payment			1.889,75	1.889,75
Totale residui passivi	2.686,90	338,89	5.205,72	8.231,51
RIACCERTAMENTO RESIDUI				
	2018	2019	2020	Totali
				31/12/2020
Totale residui attivi al 31.12.2020	1.350,00		4.910,21	6.260,21
Totale Residui passivi al 31.12.2020	2.686,90	338,89	5.205,72	8.231,51

Si precisa che si è proceduto al riaccertamento degli stessi ai sensi di legge. Per il fondo trattamento di fine rapporto non è determinabile l'esercizio di liquidazione in quanto lo stesso è utilizzabile solo in caso di cessazione dal servizio del personale. E' comunque stato ricompreso nella previsione di cassa.

Per gli altri residui, sia attivi che passivi, si prevede che l'incasso o il pagamento avverrà entro l'esercizio 2021, trattandosi di poste ricorrenti. Sono state anch'esse ricomprese nelle previsioni di cassa.

Si precisa che l'accantonamento al Fondo Trattamento fine rapporto per l'anno 2020 è stato correttamente effettuato ai sensi della normativa civilistica in materia. L'importo a residuo per fondo Trattamento di fine rapporto è costituito dal debito maturato al 31.12.2020, incluse le rivalutazioni di legge, per la dipendente in servizio presso l'Ordine, che non ha optato per il versamento del fondo T.F.R. ai fondi di previdenza complementare.

Concludiamo la presente nota integrativa e relazione informando gli iscritti che, dopo la chiusura dell'esercizio non si sono verificati fatti di rilievo tali da influire sulle valutazioni effettuate in sede di redazione dei conti annuali dell'ente.

Udine, 25 maggio 2021

Per il Consiglio Direttivo

La Presidente

Dott.ssa Patrizia Milia